ホームページ掲載用／活動報告フォーマット

地活協のホームページを充実させていくために、ご協力をお願いします。
各部会の企画や行事が終了したら、以下の項目をメールまたは手渡しで総務までお届けください。

《提出方法》
メールの場合・・・ 総務・広報　コアプラス武田（midori@contact.info）まで、
　　　　　　　　　　　以下の項目についての文章と写真のデータお送りください。
手渡しの場合・・・地活協事務局（社会福祉会館２F：月・木曜日am10～ｐｍ４時）まで、
　　　　　　　　　　　本用紙に記入したものと、写真のデータをお持ちください。

※写真データは、特にいい写真を５〜１０枚に厳選のうえ、お渡しください。

---------------------------------------------------------------------

●タイトル（行事名）

●実施日時

●会場

●参加人数

●目的・ねらい

●実施内容

●当日の雰囲気や様子

●参加した人の感想